

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **I. Zamawiający:**

**Konfederacja Związków Zawodowych Górnictwa w Polsce**

## **II. Przedmiot zamówienia:**

**„Dobór urządzeń i montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy nie przekraczającej 50 kW, w celu generacji własnej energii elektrycznej w Ośrodku Profilaktyki Zdrowotnej „Górnik” w Łebie”, adres: ul. Nadmorska 11, 84-360 Łeba.**

### **Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:**

- dobór urządzeń dla zapewnienia oczekiwanych przez Zamawiającego parametrów i efektów ekonomicznych,
- dostawa na miejsce realizacji wszystkich urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
- montaż konstrukcji pod moduły PV,
- montaż modułów PV na konstrukcji,
- ułożenie tras kablowych i kabli od modułów PV do rozdzielnic elektrycznej,
- modernizacja rozdzielnic elektrycznej,
- montaż rozdzielnic PV (strona AC i DC),
- wykonanie prób instalacji oraz sprawdzenie prawidłowego działania aparatury,
- uruchomienie układu i regulacje,
- przygotowanie niezbędnych dokumentów - protokołów prób i badań, kart gwarancyjnych, książek serwisowych, instrukcji obsługi i użytkowania (w jęz. polskim) związanych z przekazaniem do użytkownika zamontowanych mikroinstalacji na poszczególnych nieruchomościach,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej, w tym dokumentacji wymaganej do zgłoszenia instalacji do OSD,
- szkolenie z obsługi.

### **Zakres prac obejmuje również:**

- wykonanie niezbędnych otworów montażowych w celu wprowadzenia urządzeń,
- wykonanie przepustów w miejscach przejść tras kablowych przez ściany, dach lub inne przeszkody,
- uszczelnienie przepustów,
- wykonanie wszystkich innych prac niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

### **III. Konstrukcja dachu:**

Po dokonanych oględzinach dachu Zamawiający uważa, że dach, na którym będzie realizowany przedmiot zamówienia, nie wymaga prac wzmacniających.

Ostatecznej oceny powinien dokonać Oferent w trakcie wizji i uwzględnić niezbędny zakres prac wzmacniających konstrukcję dachu w cenie wykonania przedmiotu zamówienia.

### **IV. Zastrzeżenia:**

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przetargu, unieważnienia przetargu w całości lub części bez podania przyczyn jak również do swobodnego wyboru oferty. Udział w postępowaniu nie stanowi podstaw do jakichkolwiek roszczeń ze strony Oferenta stosunku do Zamawiającego.
3. Do prowadzonego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. Nr 223 z 2007 r., poz. 1655 z późn. zm.).
4. Zamawiający zastrzega, że obowiązkiem Oferentów jest przeprowadzenie wizji lokalnej z udziałem osoby upoważnionej do kontaktu. Przeprowadzenie wizji winno być udokumentowane oświadczeniem potwierdzonym przez Zamawiającego. Oferty, które nie będą zawierały oświadczenia o przeprowadzeniu wizji nie będą rozpatrywane.
5. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

### **V. Planowany Termin Realizacji :**

nie dłuższy niż 90 dni od dnia zawarcia umowy

### **VI. Osoba kontaktowa ws. wizji lokalnej:**

Anna Szabla– Dyrektor, tel. 605 153 272 e-mail: [anna.szabla@gornik.pl](mailto:anna.szabla@gornik.pl)

### **VII. Osoba prowadząca zadanie z ramienia Zamawiającego:**

Anna Szabla– Dyrektor, tel. 605 153 272 e-mail: [anna.szabla@gornik.pl](mailto:anna.szabla@gornik.pl)

### **VIII. Wymagania:**

1. Potwierdzone doświadczenie w realizacji podobnych do przedmiotu zamówienia zadań w okresie ostatnich 3 lat.
2. Zatrudnienie do realizacji przedmiotu zamówienia kadry posiadającej odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
3. Posiadanie polisy OC związanej z działalnością gospodarczą na okres realizacji zadania oraz na sumę pokrywającą kwotę zadania,
4. Przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty.
5. Wskazane referencje z realizacji.
6. Maksymalny okres produkcji paneli fotowoltaicznych do 3 lat

### **IX. Obowiązkowy skład oferty:**

1. Formularz ofertowy (druk- zał. Nr 1),
2. Tabela Kosztów (druk – zał. Nr 2),

3. pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę uprawnionych do składania oświadczeń woli chyba, że uprawnienia wynikają z rejestru handlowego, ewidencji działalności gospodarczej, umowy spółki cywilnej (oryginał lub kopia potwierdzona przez Oferenta),
4. wykaz zadań podobnych do przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 3 lat
5. referencje, jeśli Oferent je posiada,
6. wykaz pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia z określeniem kwalifikacji i uprawnień,
7. oświadczenie o niezaleganiu w opłatach podatków,
8. oświadczenie o niezaleganiu w opłatach składek ZUS,
9. oświadczenie o spełnieniu warunków ubiegania się o zamówienie (druk zał. Nr 3)
10. oświadczenie o przeprowadzeniu wizji w miejscu realizacji, potwierdzone przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego, wskazaną w pkt. VI
11. aktualny wypis z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej

W przypadku braku któregokolwiek z elementów oferty, Zamawiający wezwie Oferenta do jego uzupełnienia w ciągu 3 dni; po upływie tego terminu oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.

#### **X. Forma oferty:**

1. ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. nie dopuszcza się składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
4. oczekiwany termin ważności oferty: 90 dni

#### **XI. Opis kryteriów i sposoby dokonywania oceny.**

##### **Postępowanie dwuetapowe:**

##### **I etap:**

1. Ocena ofert pod względem formalnym
2. Uzupełnienie niepełnych ofert
3. Zakwalifikowanie ofert, które spełniają wymogi formalne do II etapu

##### **II etap :**

1. Wysłanie do oferentów projektu umowy
2. Uszczegółowienie ofert i ich negocjacje (dopuszcza się negocjacje telefoniczne)
3. Uzgodnienie warunków umowy

##### **Kryterium oceny ofert :**

##### **cena - 50%**

Zamawiający przyzna 50 pkt Oferentowi, który zaoferował najniższą cenę.

Pozostałym Oferentom punkty będą przyznane w następujący sposób:

cena najniższa/cena Oferenta x 50 pkt

### **czas reakcji serwisowej – 25%**

Zamawiający przyzna 25 pkt Oferentowi, który zaoferował najkrótszy czas reakcji serwisowej. Pozostałym Oferentom punkty będą przyznane w następujący sposób:  
oferowany czas reakcji serwisowej/najkrótszy czas reakcji serwisowej x 25 pkt

### **okres gwarancji – 25%**

Zamawiający przyzna 25 pkt Oferentowi, który zaoferował najdłuższy okres gwarancji, z zastrzeżeniem, że minimalny okres gwarancji wynosi 15 lat.  
Pozostałym Oferentom punkty będą przyznane w następujący sposób:  
Oferowany okres gwarancji/najdłuższy okres gwarancji x 25 pkt

**Ofertą najkorzystniejszą dla Zamawiającego będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.**

## **XII. Umowa**

W terminie 7 dni od dnia odbioru robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu bezwarunkową, terminową gwarancję bankową lub ubezpieczeniową usunięcia wad ujawnionych po przyjęciu protokołem odbioru przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 10% wynagrodzenia wymaganą tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę w w/w terminie bezwarunkowej terminowej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Zamawiający potrąci z ostatniej płatności 10% należnego wynagrodzenia.

Zamawiający oczekuje spełnienia warunków technicznych, określonych w załączniku Nr 4 do niniejszej specyfikacji.

Szczegółowe warunki umowy będą przedmiotem negocjacji w II Etapie przetargu.

## **XIII. Termin i miejsce składania ofert.**

Oferty w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z napisem :

**„Oferta na wykonanie fotowoltaiki w OPZ Górnik w Łebie”** należy składać do dnia **31.01.2022 r.** do godziny **15.00** na adres:

**Ośrodek Profilaktyki Zdrowotnej „Górnik” ul. Nadmorska 11, 84-360 Łeba.**

Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Nie dopuszcza się składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Otwarcie ofert bez udziału Oferentów planowane jest w terminie: **01.02.2022 r. o godz. 12.00**

Nie obowiązuje wadium w przetargu.

## **XIV. Pytania oferentów**

Każdy oferent ma prawo złożyć pytanie do Zamawiającego w przedmiocie przetargu.

Pytania składane są za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:  
[anna.szabla@gornik.pl](mailto:anna.szabla@gornik.pl)

Ostatnim terminem składania pytań jest dzień 24.01.2022 r.

Zamawiający udzieli odpowiedzi na każde pytanie w terminie 3 dni kalendarzowych (72 godzin).

**Wykaz załączników:**

1. Druk oferty – do wypełnienia
2. Tabela Kosztów – do wypełnienia
3. Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków ubiegania się o zamówienie
4. Warunki techniczne realizacji i odbioru
5. Dokumentacja fotograficzna dachu